



JUDITH WOLFSBERGER, Gründerin und Leiterin des writers'studio in Wien (l.), verstärkt die Ausrichtung auf berufsbezogenes Schreiben und startet ab 9. Februar einen viermonatigen Business-Schreibkompetenz-Lehrgang.



LEHRGANG

Wirksames Schreiben im Business

Interessierte trend-Leser können sich um einen Freiplatz für das Einstiegsmodul „Writers' Tricks“ zum Business-Schreiblehrgang von writers'studio bewerben.

➔ „Wir haben unser Angebot neu strukturiert und ausgebaut. Die Lehrgänge sind so gestaltet, dass sich Menschen berufsbegleitend innerhalb weniger Monate neue Fertigkeiten aneignen können“, sagt Judith Wolfsberger, Gründerin und Leiterin des writers'studio in Wien. Die Teilnahme an den berufsbezogenen Lehrgängen ist sowohl vor Ort in Wien als auch online möglich. Sie vermitteln Tricks und Techniken für alle Arten der Kommunikation in Beruf und Business, ob Formulierungen für Newsletter, Social Media, Websites, Folder oder Antworten auf Beschwerdemails. Am 9. Februar startet der viermonatige Lehrgang „Schreibkompetenz fürs Business: Texten für

Content Management & Social Media“ an je zwei Wochenenden pro Monat zum Preis von 2.674 Euro.

Interessierte trend-Leser können sich um einen Freiplatz für das Einstiegsmodul, den Workshop „Writers' Tricks“ im Wert von 625 Euro bewerben, indem sie per Mail informell darlegen, warum sie sich für berufliches Schreiben beziehungsweise Content-Management interessieren (E-Mail an: seminare@writersstudio.at). Das writers'studio übernimmt in der Folge die weitere Administration und Abwicklung. Details zu diesem und zu weiteren Lehrgängen und Angeboten für mehr Spaß und besseren Output beim Schreiben gibt es auf der Website des Studios.

Info: institut.writersstudio.at